



Untuk kegunaan CDAE:

Pusat Pembangunan Kecemerlangan Akademik

Bangunan H24, Lorong Cahaya

Universiti Sains Malaysia

11800 USM, Pulau Pinang

Tel: 04-6533730/6242

Fax: 04-6534471

<http://cdae.usm.my>

<http://cdaetl.weebly.com>

PROPOSAL PELAKSANAAN SESI LATIHAN PdP STAF AKADEMIK DI PTJ MENGGUNAKAN PERUNTUKAN CDAE

A. Butiran Asas (Sila isikan borang yang berasingan bagi setiap latihan/kursus)

Nama Latihan/Kursus (Pilih mengikut senarai di bit.ly/TrainingCDAE)	Cadangan Tarikh dan Masa	Tempat	Bil. Peserta	Penganjur

B. Justifikasi Permohonan

C. Implikasi Kewangan Terperinci

Bil	Perkara	Kadar (Orang/jam)	Bilangan (Orang/jam)	Jumlah (RM)
1.	Honorarium penceramah (jika perlu)			
2.	Jamuan *			
3.	Lain-lain (sila nyatakan):			
JUMLAH				

*Kadar kos jamuan (hanya untuk peserta dan penceramah sahaja):

a) Bengkel 1 hari: Maksimum RM10/pax sehari.

b) Bengkel ½ hari (4 jam): RM 6/pax (sarapan sahaja).

Disediakan oleh Penyelaras Latihan PdP-PTJ:

Saya mengaku segala butiran yang diisi adalah benar.

Tandatangan:

Nama:
Emel:
No. samb.:
Tarikh:

Tandatangan dan Cop Rasmi Ketua PTJ

Saya telah meneliti cadangan ini dan menyokong permohonan ini.

Tarikh:

***Sila kemukakan proposal ini kepada Pengarah CDAE selewat-lewatnya dua (2) minggu sebelum pelaksanaan latihan/kursus/bengkel di PTJ.**

Terima kasih.

Untuk kegunaan CDAE:

Kelulusan Pengarah CDAE:

- Diluluskan
- Tidak diluluskan
- Lain-lain catatan:

Tandatangan dan Cop Rasmi

Tarikh: